## Частное учреждение образовательная организация высшего образования

## «Омская гуманитарная академия»

## (ЧУОО ВО «ОмГА»)

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор, д.фил.н., профессор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.Э. Еремеев

25.03.2024 г.

Принято:

решением Ученого совета

Протокол № 8

от «25» марта 2024 г

ОДОБРЕНО:

на заседании Совета студентов и аспирантов

ЧУОО ВО «ОмГА»

Протокол № 4

от «25» марта 2024 г

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОсновнОЙ профессиональнОЙ

образовательнОЙ программЫ

Уровень высшего образования  
Бакалавриат

Направление подготовки: 41.03.04 Политология

Направленность (профиль) программы: «Политология»

Омск, 2024

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриат по направлению подготовки: 41.03.04 Политология, направленность (профиль) программы: «Политология» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры от 22 марта 2024 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой ПСГДиЯ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_д.и.н., профессор, Греков Н.В.

**Содержание**

# Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

* 1. Определение и состав основной профессиональной образовательной программы
  2. Нормативные документы
  3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

# 1.4 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ

1.5. Форма обучения

1.6. Реализация программы бакалавриата

1.7. Язык обучения

1.8 Срок получения образования

1.9. Объем образовательной программы

1.10. Области и(или) сферы профессиональной деятельности выпускника

1.11. Объект(ы) профессиональной деятельности выпускника

1.12. Типы задач профессиональной деятельности выпускника

# Раздел 2. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Структура программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 Политология

# Раздел 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

# 3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

# 3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

# 3.3*.* Профессиональные компетенции выпускников

# Раздел 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы

4.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

4.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

4.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

4.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

**Перечень сокращений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| з.е. | – | зачетная единица |
| ОПК | – | общепрофессиональная компетенция |
| ОС | – | оценочное средство |
| ОТФ | – | обобщенная трудовая функция |
| ПД | – | профессиональная деятельность |
| ПК | – | профессиональная компетенция |
| ПС | – | профессиональный стандарт |
| ПООП | – | примерная основная образовательная программа по направлению подготовки |
| УК | – | универсальная компетенция |
| ФГОС ВО | – | федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования |

# Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.Определение и состав основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая в ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия» (далее – Академия; ОмГА) представляет собой совокупность обязательных требований при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 Политология (далее соответственно - программа бакалавриата, направление подготовки), утвержденных Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 814 ***«***Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 41.03.04 Политология***»*** с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускников.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы государственной итоговой аттестации, оценочных средств, методических материалов.

Образовательная программа формирует требования к результатам её освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников.

Образовательная программа позволяет осуществлять обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии данной категории обучающихся).

**1.2. Нормативные документы**

* Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 41.03.04 Политология, Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 814 (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2017 N 48189);
* Письмо № МН-5/35982 от 21.12.2022 г. Минобрнауки России (Программа образовательного модуля «Основы военной подготовки» для обучающихся образовательных организаций высшего образования), вступ. в силу с 01.09.2023);
* Приказ № 1061 от 12 сентября 2013 г. «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.10.2013 N 30163);
* Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
* Положение о практической подготовке обучающихся (утверждено Приказом от 5 августа 2020 года N 885/390, Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 года, регистрационный N 59778);
* Устав ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия»;
* Локальные нормативные акты ОмГА <http://omga.su/sveden/document.>

# Профессиональные стандарты, Справочник квалификационных требований к претендентам на замещение должностей государственной гражданской службы и государственным гражданским служащим

**1.3 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС**

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 41.03.04. Политология, приведен в **Приложении 1.**

# 1.4 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ - Бакалавр

**1.5. Форма обучения:** очная /очно-заочная *.*

**1.6. Реализация программы бакалавриата**: образовательная программа реализуется ОмГАсамостоятельно

**1.7. Язык обучения:** государственный язык РФ **–** русский

**1.8 Срок получения образования:**

* в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;
* в очно-заочной форме обучения срок получения образования составляет 4 года 6 месяцев;
* при обучении по индивидуальному плану при ускоренном обучении срок получения образования составляет 3 года 6 месяцев;
* при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

**1.9. Объем образовательной программы**

* Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.
* Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Величина зачетной единицы устанавливается в объеме 27 астрономических часов (36 академических часов).

**1.10. Области и(или) сферы профессиональной деятельности выпускника**

При разработке программы бакалавриата Академия установила направленность (профиль) программы бакалавриата «Политология», направленность профиль программы «Политология» которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы бакалавриата 41.03.04 Политология в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

- область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;

- тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;

- при необходимости - на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

*Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:*

06. Связь, информационные и коммуникационные технологии

06.009. Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации

06.014. Менеджер по информационным технологиям

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает продвижение и распространение продукции политических средств массовой информации; управления политико-информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

07 Административно-управленческая и офисная деятельность

07.011 Специалист в сфере национальных и религиозных отношений.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает решение профессиональных задач в средствах массовой информации и в смежных информационно-коммуникационных сферах.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

**1.11. Объект(ы) профессиональной деятельности выпускника:**

–.органы государственной власти и местного самоуправления (МСУ); политические партии и объединения; аналитические центры и консалтинговые компании; международные правительственные организации и международные неправительственные организации;

- учреждения науки и образования; аналитические центры и консалтинговые компании;

- органы Государственной власти и местного самоуправления (МСУ); политические партии и объединения; бизнес - структуры; аналитические центры и консалтинговые компании; международные правительственные организации и международные неправительственные институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности организации;

**-** органы Государственной власти и местного самоуправления (МСУ); политические партии и объединения; бизнес - структуры; аналитические центры и консалтинговые компании; международные правительственные организации и международные неправительственные организации.

**1.12. Типы задач профессиональной деятельности выпускника**

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

**Организационно-управленческий;**

управление в сфере урегулирования политических конфликтов и споров

**Научно-исследовательский**

Научные исследования в области конфликтологии, GR и политического менеджмента

**Информационно-коммуникативный**

PR в области взаимоотношений между органами государственной власти, организациями сферы бизнеса и общественными организациями; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности

**Консультативный**

Консультирование взаимоотношений между органами государственной власти, организациями сферы бизнеса и общественными организациями; политико- управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности.

# Раздел 2. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**2.1. Структура программы бакалавриата** **по направлению подготовки 41.03.04 Политология**

Учебный план определяет перечень и последовательность освоения дисциплин, практик, промежуточной и государственной итоговой аттестаций, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение контактной работы обучающихся с преподавателем (в том числе лекционные, практические, лабораторные виды занятий, консультации) и самостоятельной работы обучающихся.

В рамках программы бакалавриата 41.03.04 Политология выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объём обязательной части, без учета государственной итоговой аттестации, составляет не менее 40% общего объема программы бакалавриата.

Структура программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 Политология

включает следующие блоки:

Блок 1 Дисциплины (модули) не менее 159 з.е

Блок 2 Практика не менее 21 з.е

Блок 3 Государственная итоговая аттестация не менее 9 з.е

Объем программы бакалавриата 240 з.е

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин: философия, история (история России, всеобщая история), иностранный язык, безопасность жизнедеятельности, Физическая культура и спорт.

Реализация дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту обеспечивается:

- в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

- в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Академией. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Академия устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Блок 2 входят учебная и производственная практики:

Типы учебной практики:

- Учебная практика (ознакомительная практика)

- Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)).

Типы производственной практики:

- Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)

- Производственная практика (преддипломная практика).

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

-выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен не включен в государственную итоговую аттестацию по решению Ученого совета Академии.

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения всех предусмотренных образовательной программой дисциплин и практик в полном объеме. ГИА включает в себя подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

В Академии обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей):

-Физическая культура и спорт (элективная дисциплина)

- Человек. Экономика. Финансы (факультативная дисциплина)

- Государственная политика в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений (факультативная дисциплина)

- Интеграционные процессы в современном мире (факультативная дисциплина)

-Стратегии противодействия международному терроризму (факультативная дисциплина)

- Этика профессиональной деятельности (факультативная дисциплина)

Календарный учебный график определяет сроки и периоды осуществления видов учебной деятельности, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию (ГИА), и периоды каникул.

Академия предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц (при наличии данного контингента).

# Раздел 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

### **3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

| **Категория универсальной компетенции** | **Код и наименование универсальной компетенции** | **Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции** |
| --- | --- | --- |
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1. знать виды источников информации, методы поиска, сбора и обработки информации  УК-1.2. знать общенаучные методы критического анализа и синтеза информации  УК-1.3. знать методы выявления противоречий разных источников информации и поиска достоверных суждений  УК-1.4. уметь анализировать поставленную задачу, а также проводить анализ ее базовых компонентов  УК-1.5. уметь осуществлять декомпозицию поставленной задачи, логически выстраивать этапы ее решения  УК-1.6. уметь использовать метод системного подхода для критической оценки информации, необходимой для решения задачи  УК-1.7. владеть навыками формулирования собственной гражданской и мировоззренческой позиции  УК-1.8. владеть навыком системного анализа философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий  УК-1.9. владеть навыком предлагать различные варианты решения задачи, оценивая их последствия |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1 знать вероятные пути достижения цели с учётом действующих правовых норм  УК-2.2 знать вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач  УК-2.3 уметь проектировать решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения  УК-2.4 уметь формулировать совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм  УК-2.5 соблюдать действующие правовые нормы, ограничения в политической сфере  УК-2.6 владеть навыками оценивать потребность в ресурсах и планирования в профессиональной деятельности  УК-2.7 владеть навыками использования ресурсов при решении задач в профессиональной деятельности  УК-2.8 владеть комплексными представлениями о действующих правовых нормах и ограничениях в политической сфере |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1 знать структуру современного общества, формы социального взаимодействия  УК-3.2 знать формы социализации личности  УК-3.3 знать формы командной работы  УК-3.4 уметь определять и освещать социально значимые проблемы  УК-3.5 уметь адаптироваться к изменениям социума  УК-3.6 уметь адаптироваться к условиям командной работы  УК-3.7 владеть навыками анализа актуальных социальных проблем современности  УК-3.8 владеть навыками социализации  УК-3.9 владеть навыками командной работы, лидерскими качествами |
| Коммуникация | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1 знать теоретические основы коммуникации  УК-4.2 знать системные характеристики, функциональные стили и культуру речи современного русского языка как государственного языка Российской Федерации  УК-4.3 знать лексические единицы деловой коммуникации, а также основы терминосистемы; основы грамматической системы иностранного языка; правила речевого этикета в соответствии с ситуациями деловой коммуникации  УК-4.4 уметь осуществлять эффективную коммуникацию  УК-4.5 уметь использовать разнообразные языковые, стилистические средства в целях эффективной деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском языке как государственном языке Российской Федерации  УК-4.6 уметь вести диалог/полилог на иностранном языке, строить монологическое высказывание в пределах изученных тем на иностранном языке; передавать содержание прочитанного/прослушанного иноязычного текста  УК-4.7 владеть навыками успешной коммуникации  УК-4.8 владеть навыками свободного владения разнообразными языковыми, стилистическими средствами в целях эффективной деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском языке как государственном языке Российской Федерации  УК-4.9 владеть грамматическими навыками и лексическим запасом, обеспечивающими коммуникацию общего характера |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5. 1 знать закономерности развития мировой истории и культуры  УК-5.2 знать основные философские, этические школы и концепции  УК-5.3 знать современные тенденции развития цивилизации  УК-5.4 уметь рассматривать явление культуры в его историческом контексте  УК-5.5 уметь анализировать исторические, философские источники, памятники искусства  УК-5.6 уметь выявлять и осмыслять современные тенденции развития общества  УК-5.7 владеть навыками анализа и интерпретации явлений культуры в их историческом контексте  УК-5.8 владеть навыками анализа исторических, философских источников, памятников культуры  УК-5.9 владеть навыками деятельности в поликультурной среде |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1 знать основы саморазвития и самообразования  УК-6.2 знать основы имиджелогии  УК-6.3 знать содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности  УК-6.4 уметь управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни  УК-6.5 уметь выстраивать собственный имидж  УК-6.6 уметь планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения  УК-6.7 владеть навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни  УК-6.8 владеть навыками выстраивания успешного имиджа  УК-6.9 владеть навыками планирования профессиональной карьеры |
| УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | УК-7.1 знать социально-биологические и педагогические основы физического воспитания и самовоспитания  УК-7.2 знать роль оптимальной двигательной активности в повышении функциональных и двигательных возможностей (тренированности) организма человека, работоспособности, в укреплении и поддержании здоровья, общей и профессиональной работоспособности  УК-7.3 знать методику самостоятельного использования средств физической культуры и спорта для рекреации в процессе учебной и профессиональной деятельности  УК-7.4 уметь самостоятельно использовать средства и методы физического воспитания и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма, укрепления здоровья, коррекции физического развития и телосложения  УК-7.5 уметь использовать систематические занятия физическими упражнениями, различными видами спорта для формирования и развития психических качеств и свойств личности, необходимых в социально-культурной и профессиональной деятельности  УК-7.6 уметь переносить физические нагрузки и перегрузки  УК-7.7 владеть навыками повышения своих функциональных и двигательных способностей  УК-7.8 владеть должным уровнем физической подготовленности, необходимой для освоения профессиональных умений и навыков  УК-7.9 владеть навыками рефлексии и самокоррекции с использованием методов и средств самоконтроля за своим состоянием |
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1 знать основные требования безопасности жизнедеятельности  УК-8.2 знать дестабилизирующие факторы и угрозы современности в мире и в России  УК-8.3 знать требования к поведению в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;  УК-8.4 знать основные положения общевоинских уставов ВС РФ  УК-8.5 знать организацию внутреннего порядка в подразделении  УК-8.6 знать основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия  УК-8.7 знать устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат  УК-8.8 знать предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений  УК-8.9 знать основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя  УК-8.10 знать общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения  УК-8.11 знать правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами  УК-8.12 знать тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке  УК-8.13 знать назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт  УК-8.14 знать основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах  УК-8.15 знать тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно технического развития стран  УК-8.16 знать основные положения Военной доктрины РФ  УК-8.17 знать правовое положение и порядок прохождения военной службы  УК-8.18 уметь оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению  УК-8.19 уметь оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь пострадавшим  УК-8.20 уметь пользоваться простейшими средствами индивидуальной защиты  УК-8.21 уметь правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ  УК-8.22 уметь осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат  УК-8.23 уметь оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия  УК-8.24 уметь выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты  УК-8.25 уметь читать топографические карты различной номенклатуры  УК-8.26 уметь давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества  УК-8.27 уметь применять положения нормативно-правовых актов  УК-8.28 владеть аналитическими умениями и навыками в области выявления и оценки различных видов опасностей; методикой и навыками оценки допустимого риска  УК-8.29 владеть навыками оказания первой (доврачебной) медицинской помощи пострадавшим  УК-8.30 владеть навыками использования простейших средств индивидуальной защиты  УК-8.31 владеть строевыми приемами на месте и в движении  УК-8.32 владеть навыками управления строями взвода  УК-8.33 владеть навыками стрельбы из стрелкового оружия  УК-8.34 владеть навыками подготовки к ведению общевойскового боя  УК-8.35 владеть навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты  УК-8.36 владеть навыками ориентирования на местности по карте и без карты  УК-8.37 владеть навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах  УК-8.38 владеть навыками работы с нормативно-правовыми документами |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-9.1 знать основные законы и закономерности функционирования экономики  УК-9.2 знать основные документы, регламентирующие экономическую деятельность, источники финансирования профессиональной деятельности, принципы планирования экономической деятельности  УК-9.3 уметь применять экономические знания при выполнении практических задач  УК-9.4 уметь принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности  УК-9.5 владеть способностью использования основных положений и методов экономических наук при решении социальных и профессиональных задач  УК-9.6 владеть навыками применения экономических инструментов |
| Гражданская позиция | УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | УК-10.1 знать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, экстремизмом и терроризмом  УК-10.2 знать способы профилактики коррупции, экстремизма, тероризма и способы формирования нетерпимого отношения к ним  УК-10.3 уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению, эктремизму и терроризму в профессиональной деятельности  УК-10.4 уметь планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции, экстремизма и терроризма в профессиональной деятельности  УК-10.5 владеть навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами  УК-10.6 владеть навыками взаимодействия в профессиональной деятельности на основе нетерпимого отношения к коррупции, проявлениям экстремизма и терроризма |

### 

### **3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

| **Категория общепрофес-сиональных компетенций** | **Код и наименование общепрофессиональной компетенции** | **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции** |
| --- | --- | --- |
| Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности | ОПК 1.1 знать современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте  ОПК 1.2 знать современный понятийно-категориальный аппарат в историческом развитии на государственном и иностранном (ых) языках  ОПК 1.3 уметь применять общенаучную и политологическую терминологию  ОПК 1.4 уметь организовывать и устанавливать контакты в ключевых сферах политической деятельности на государственном и иностранном(ых) языках  ОПК 1.5 владеть навыками использования основных стратегий, тактических приемов и техник аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны  ОПК 1.6 владеть навыками применения переговорных технологий и правил медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде |
| Применение информационно коммуникационных технологий | ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК 2.1 знать основы информационной безопасности  ОПК 2.2 знать информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска, обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности  ОПК 2.3 знать принципы работы современных информационных технологий  ОПК 2.4 уметь применять рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации  ОПК 2.5 уметь самостоятельно каталогизировать и классифицировать накопленный массив информации и формировать структурированные и неструктурированные базы данных  ОПК 2.6 уметь работать с электронными ресурсами научной библиотеки  ОПК 2.7 уметь осуществлять выбор оптимальных современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности  ОПК 2.8 владеть основами информационно-библиографической культуры  ОПК 2.9 владеть навыками применения электронных ресурсов научной библиотеки  ОПК 2.10 владеть навыками применения информационно-коммуникационных технологий и программных средств для поиска, обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности  ОПК 2.11 владеть навыками информационно-поисковой работы для научных работ  ОПК 2.12 владеть навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности |
| Информационно-аналитическая деятельность | ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности | ОПК 3.1 знать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных  ОПК 3.2 знать смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов  ОПК 3.3 знать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями  ОПК 3.4 уметь использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных  ОПК 3.5 уметь выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов  ОПК 3.6 уметь обнаруживать корреляционные и каузальные зависимости между явлениями  ОПК 3.7 уметь систематизировать смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы  ОПК 3.8 владеть навыками использования методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных  ОПК 3.9 владеть навыками выделения смысловых конструкций в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов  ОПК 3.10 владеть навыками обнаружения корреляционных и каузальных зависимостей между явлениями  ОПК 3.11 владеть навыками систематизации смысловых конструкций, обобщения, концептуализации выводов |
| Экспертная оценка | ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях | ОПК 4.1 знать причинно-следственные связи между общественно-политическими, экономическими, социальными и культурными процессами  ОПК 4.2 знать взаимозависимости между общественно- политическими, экономическими, социальными и культурными процессами  ОПК 4.3 уметь давать характеристику и оценку общественно-политическим событиями  ОПК 4.4 уметь давать оценку общественно-политическим событиями и процессам  ОПК 4.5 уметь выявлять связь экономических, социальных и культурно-цивилизационных контекстов, в их взаимосвязанном комплексе  ОПК 4.6 владеть базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук  ОПК 4.7 владеть навыками использования базовых и специальных знаний и навыков теоретического и прикладного характера в области политических наук |
| Публицистическая деятельность | ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации | ОПК 5.1 знать методологию написания текстов различной жанрово-стилистической принадлежности  ОПК 5.2 знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности  ОПК 5.3 уметь отбирать материалы общественно-политической направленности, публикации в СМИ  ОПК 5.4 уметь анализировать материалы общественно-политической направленности, публикации в СМИ  ОПК 5.5 уметь осуществлять работу с текстами с учетом особенностей целевой аудитории  ОПК 5.6 владеть навыками создания текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объёма  ОПК 5.7 владеть навыками обработки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объёма |
| Организационно-управленческая деятельность | ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности | ОПК 6.1 знать организационную структуру системы органов государственной власти и управления Российской Федерации; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур  ОПК 6.2 знать основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде  ОПК 6.3 уметь выполнять базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ  ОПК 6.4 уметь работать с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного  ОПК 6.5 владеть навыками составлять официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием  ОПК 6.6 владеть навыками использования официальной документации различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием |
| Представление результатов профессиональной деятельности | ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности | ОПК 7.1 знать виды отчетности по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами  ОПК 7.2 знать документацию по профессиональной деятельности  ОПК 7.3 уметь оформлять отчетность по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами  ОПК 7.4 уметь составлять документацию по профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами  ОПК 7.5 владеть навыками готовить сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств  ОПК 7.6 владеть навыками представлять сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств |

## 3.3. Профессиональные компетенции выпускников

Профессиональные компетенции, устанавливаемые образовательной программой, формируются на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), а также, при необходимости, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

При определении профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов Академия осуществляет выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru)> (при наличии соответствующих профессиональных стандартов).

Из каждого выбранного профессионального стандарта Академия выделяет одну или несколько обобщенных трудовых функций (далее - ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации и требований раздела "Требования к образованию и обучению". ОТФ может быть выделена полностью или частично.

Профессиональные компетенции разработаны с учетом ПС и ПООП (при наличии).

|  |  |
| --- | --- |
| **Код и наименование профессиональной компетенции** | **Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции** |
| ПК-1 Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес- структурах, международных организациях, СМИ | ПК 1.1 знать организационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей  ПК 1.2 знать документационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей  ПК 1.3 знать информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей  ПК 1.4 уметь организовать и проводить под руководством опытного сотрудника мероприятия общественно-политической направленности  ПК 1.5 уметь готовить проекты официальных документов, в том числе соглашений, договоров, контрактов, аналитических докладов, презентаций  ПК 1.6 владеть навыками самостоятельно составлять служебные документы (письма, обращения, служебные записки, ответы на входящие запросы, другие тексты по общественно - политической проблематике) в соответствии с профессиональными стандартами |
| ПК-2 Способен применять политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем и разработки практических рекомендаций | ПК 2.1 знать ключевые политологические понятия и категории к анализу конкретной социально-политической ситуации  ПК 2.2 знать политологические доктрины и теории для анализа политологических проблем и разработки практических рекомендаций  ПК 2.3 уметь применять ключевые политологические понятия и категории к анализу конкретной социально-политической ситуации  ПК 2.4 уметь выявлять основные допущения и ограничения политологических теорий и концепций к конкретной социально- политической ситуации  ПК 2.5 уметь применять основные положения политологических теорий для выработки практических рекомендаций  ПК 2.6 владеть навыками применения основных положений политологических теорий  ПК 2.7 владеть навыками выработки практических рекомендаций |
| ПК-3 Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений | ПК 3.1 знать оригинальные научные тексты и содержащиеся в них смысловые конструкции  ПК 3.2 знать алгоритм решения научных задач исследования политических процессов и отношений  ПК 3.3 уметь обосновывать актуальность исследования, определять цель и задачи  ПК 3.4 уметь формулировать объект и предмет исследования  ПК 3.5 уметь использовать методы современной политической науки и применять их в политологических исследованиях  ПК 3.6 уметь формулировать научную проблему и/или гипотезу исследовани  ПК 3.7 уметь обосновывать научную новизну и практическую значимость исследуемой проблематики в политическом контексте  ПК 3.8 владеть навыками участия в составлении программы научного политологического исследования  ПК 3.9 владеть навыками самостоятельно оформлять результаты проведенных научных и прикладных исследований в различных жанрах (включая обзоры, аналитические записки, отчеты, публикации по социально- политической тематике и т.д.), в зависимости от целевой аудитории, выступать с устным докладом на конференции с основными выводами исследования  ПК 3.10 владеть навыками работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями |
| ПК-4 Способен обеспечить административно- организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов | ПК 4.1 знать программы оказания консультационных услуг  ПК 4.2 знать механизм административно-организационного сопровождения  ПК 4.3 уметь применять стандартные инструменты консультационной деятельности  ПК 4.4 уметь применять стандартные техники консультационной деятельности  ПК 4.5 владеть навыками участия в реализации программы оказания консультационных услуг  ПК 4.6 владеть навыками реализации консультационных услуг |
| ПК-5 Способен работать в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена | ПК 5.1 знать организационно-технические функции (сбор и систематизация необходимой информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста  ПК 5.2 знать вспомогательные задачи (сбор и систематизация необходимой информации, анализисходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста  ПК 5.3 уметь готовить пояснительные записки впроцессе реализации политологического (политического) проекта  ПК 5.4 уметь выполнять организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизация необходимой информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста  ПК 5.5 уметь принимать участие в разработке плана реализации политологического (политического) проекта, с последующей оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов  ПК 5.6 владеть навыками готовить отчетную документацию по итогам реализации проекта, участия в защите политологического (политического) проекта  ПК 5.7 владеть навыками разработки плана реализации политологического (политического) проекта, с последующей оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов |
| ПК-6 Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно- аналитических центров, базами данных, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | ПК 6.1 знать теории и концепции зарубежной и отечественной политической мысли  ПК 6.2 знать основные закономерности и тенденции мирового и российского политического процесса  ПК 6.3 знать этапы и характеристики политической истории России и зарубежных стран  ПК 6.4 знать свободно ориентироваться в документах, научной и периодической литературе, докладах, базах данных, в том числе на иностранном (ых) языках  ПК 6.5 уметь собирать материал в сфере внутренней и внешней политики, в том числе через использование баз данных, поисковых систем и специализированных программ  ПК 6.6 уметь обобщать материал в сфере внутренней и внешней политики, в том числе через использование баз данных, поисковых систем и специализированных програм  ПК 6.7 уметь осуществлять обработку первичной политической информации  ПК 6.8 владеть навыками готовить методические материалы для различного вида исследований и опросов по профилю профессиональной деятельности  ПК 6.9 владеть навыками осуществлять сбор данных  ПК 6.10 владеть навыками осуществлять анализ и интерпретацию данных |
| ПК-7 Способен участвовать в разработке аналитических материалов на базе методик политологического, социологического и политико- психологического анализа | ПК 7.1 знать базовые методики политологического, социологического и политико-психологического анализа  ПК 7.2 знать стандартные аналитические материалы, включающие сообщения информационного, публицистического и аналитического характера  ПК 7.3 знать обзоры прессы по заданной проблематике  ПК 7.4 уметь анализировать статистические и социологические данные о политических процессах и явлениях  ПК 7.5 уметь интерпретировать различные виды политической информации  ПК 7.6 уметь проводить прикладной анализ явленийи процессов в сфере политики с использованием методов политической науки для поддержки процесса принятия практических решений  ПК 7.7 владеть навыками составления прогнозов по развитию внутри- и внешнеполитических процессов на краткосрочный и среднесрочный период |
| ПК-8 Способен создавать стандартные информационные и информационно- аналитические тексты по общественно-политической проблематике | ПК 8.1 знать процессы осуществления поиска, сбора информации для решения поставленных задач  ПК 8.2 знать процессы осуществления обработки, анализа информации для решения поставленных задач  ПК 8.3 знать процессы осуществления хранения информации для решения поставленных задач  ПК 8.4 уметь устанавливать профессиональные контакты, деловые отношения с представителями органов государственной власти, местного самоуправления, политических партий, общественных организаций, СМИ  ПК 8.5 уметь использовать в профессиональной деятельности специальное программное обеспечение и IT-технологии  ПК 8.6 уметь осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации, включая работу в сети Интернет  ПК 8.7 владеть навыками распространения информации с помощью различных средств и каналов массового и индивидуального информирования, в проведении информационных кампаний  ПК 8.8 владеть навыками ведения эффективной коммуникации в ходе выполнения поставленных задач в рамках профессиональной деятельности  ПК 8.9 владеть навыками поддержания профессиональны контактов, деловы отношений с представителями органов государственной власти, местного самоуправления, политических партий, общественных организаций, СМИ. |

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО.

Академия устанавливает в программе бакалавриата индикаторы достижения компетенций:

- универсальные, общепрофессиональные и, при наличии, обязательные профессиональные компетенции - в соответствии с индикаторами достижения компетенций, установленными ПООП;

- рекомендуемые профессиональные компетенции и самостоятельно установленные профессиональные компетенции (при наличии) - самостоятельно.

Академия самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые должны быть соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

# Раздел 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

**4.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы**

Академия располагает помещениями и оборудованием для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ОмГА из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории ОмГА, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда ОмГА обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Электронная информационно-образовательная среда Академии создана на платформе MOODLE, установленной на собственных серверах Академии, имеющих высокоскоростное подключение к сети «Интернет».

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников Академии за период реализации программы бакалавриата в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного кцелочисленным значениям) должно составялять не менее двух в журналах, индексируемых в базах данныхWeb jf Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

**4.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОмГА. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован требуемыми печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

В образовательном процессе все обучающиеся Академии обеспечены доступом к Электронные библиотечные системы и электронные библиотеки:

* ЭБС IPRBooks-Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
* ЭБС издательства «Юрайт» Режим доступа: <https://urait.ru/>

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**4.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками ОмГА, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях. Квалификация педагогических работников ОмГА отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

* Не менее 70 процентов численности педагогических работников Академии, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Академией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).
* Не менее 5 процентов численности педагогических работников Академии, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Академией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).
* Не менее 60 процентов численности педагогических работников Академии и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Академии на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

**4.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

**4.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательным программам определяется в рамках системы оценки качества, которая строится на сочетании различных оценочных механизмов: внешних и внутренних процедур оценивания образовательного процесса и его результатов.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся определены локальными нормативными актами ОмГА.

**4.6 Воспитательная работа и социальная политика ОмГА.**

Воспитание обучающихся при освоении ими настоящей образовательной программы осуществляется на основе разработанных Академией Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы, утверждённых ректором Академии и размещенных на официальном сайте.

Воспитательная работа и социальная политика являются приоритетными направлениями в деятельности ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия». Основными направлениями выступают:

* совершенствование условий обучения, внеучебной деятельности и труда;
* формирование гражданской ответственности, стремление к самообразованию, развитие творческой инициативы;
* воспитание устойчивых нравственно-эстетических качеств, развитие творческих способностей и познавательных интересов;
* совершенствование системы стимулирования работы преподавателей и сотрудников, повышение заработной платы;
* поддержка и стимулирование преподавательской и исследовательской работы студентов, аспирантов, молодых ученых и преподавателей вуза.

В академии имеется богатейший опыт воспитания и развития творческих способностей обучающихся. Активно проводятся различные творческие мероприятия и конкурсы. Эти мероприятия способствуют развитию нравственно-эстетических качеств личности студентов. Развитие системы студенческого самоуправления являются залогом формирования самостоятельности и общественно-политической активности личности студентов.

Для инициативной, самостоятельной, ответственной общественной деятельности студентов, направленной на развитие их социальной активности, создан студенческий совет. Орган студенческого самоуправления решает самостоятельно многие вопросы организации досуга, творческого самовыражения юношей и девушек, а также межвузовского обмена, быта студентов. Эффективность воспитательной работы достигается выполнением правил внутреннего распорядка и локальных актов академии, всесторонним информационным обеспечением, а также сочетанием требовательности к студентам и уважения их личного достоинства, прав и убеждений.

В Омской гуманитарной академии созданы условия для успешной социальной адаптации студентов с ОВЗ и инвалидностью: организовано психологическое сопровождение, имеющее целью выявление и решение проблем, связанных с обучением, общением и социальной адаптацией студентов, на факультетах –индивидуальное сопровождение, целью которого является контроль учебной деятельности. В расписании занятий предусматриваются перерывы для отдыха и приема пищи. Перерывы между занятиями составляют не менее 10 минут. Приказом о режиме занятий обучающихся предусмотрены две большие перемены для приема пищи. Специальные условия питания обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены Положением «Об условиях питания обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья». Адаптированные основные профессиональные образовательные программы, реализуемые в Академии для этой категории студентов, предусматривают их особые потребности, в том числе в части организации режима питания.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в академии установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура и спорт». В зависимости от рекомендации медико-социальной экспертизы на основании соблюдения принципов сбережения здоровья и адаптивной физической культуры преподавателем дисциплины «Физическая культура и спорт» разрабатывается комплекс специальных занятий, направленных на развитие, укрепление и поддержание здоровья студентов. Данные занятия предусмотрены расписанием занятий академии. Это могут быть подвижные занятия адаптивной физкультурой в спортивном зале или на открытом воздухе. Для студентов с ограничениями передвижения это могут быть занятия по настольным, интеллектуальным видам спорта. С целью координации деятельности по обучению и воспитанию в академии назначено должностное лицо, ответственное за работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, повышение доступности и качества их образования, организацию профориентационной работы, а также содействие трудоустройству выпускников с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

Академия располагает медпунктом для оказания первой медицинской помощи инвалидам и студентам с ограниченными возможностями здоровья. В вузе имеются санитарно-гигиенические помещения и система пожарной сигнализации пригодные для обучающихся ряда нозологий (при наличии данной категории обучающихся).

**Приложение 1.**

**Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки (специальности) 41.03.04 «Политология»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Код профессионального стандарта | Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта |
| 06. Связь, информационные и коммуникационные технологии | | |
| 1. | 06.009 | Профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г. N 535н, регистрационный №112. |
|  | 06.014 | |  |  | | --- | --- | | Профессиональный стандарт Менеджер по информационным технологиям, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 13 октября 2014 года N 716н, регистрационный N 34714. Зарегистрировано Министерстве юстиции Российской Федерации 14 ноября 2014 года, с изменениями на 12 декабря 2016 года. |  | |
| 07. Административно-управленческая и офисная деятельность | | |
|  | 07.011 | Профессиональный стандарт «Специалист в сфере национальных и религиозных отношений», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 августа 2018 г. № 514н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 сентября 2018 г., регистрационный № 52115) |